

Załącznik

do Zarządzenia Nr 99/2025

Burmistrza Miasta i Gminy Sochocin

z dnia 22 października 2025 r.

PROJEKT

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA I GMINY SOCHOCIN Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2026 ROK

ROZDZIAŁ 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Podstawą prawną „Rocznego Programu Współpracy Miasta i Gminy Sochocin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok”, zwanego dalej Programem Współpracy, jest ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.).

§ 2. Program Współpracy określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe współpracy miasta i gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 2) zasady współpracy miasta i gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy miasta i gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 3. Ilekroć w Programie Współpracy jest mowa o:

- 1) **ustawie**, rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.);
- 2) **programie**, rozumie się przez to „Program Współpracy Miasta i Gminy Sochocin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok”;
- 3) **mieście i gminie**, rozumie się przez to Miasto i Gminę Sochocin;
- 4) **radzie miejskiej**, rozumie się przez to Radę Miejską w Sochocinie;
- 5) **Burmistrzu**, rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Sochocin;
- 6) **konkursie**, rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 13 ustawy;
- 7) **organizacjach pozarządowych** rozumie się przez to:
 - a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy, czyli niebędące jednostkami sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia;
 - b) uczniowskie kluby sportowe, działające na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1488 ze zm.), które uzyskują osobowość prawną w wyniku wpisu do ewidencji prowadzonej przez starostów;
 - c) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
 - d) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
 - e) spółdzielnie socjalne;
 - f) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1488 ze zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

ROZDZIAŁ 2

Cel główny i cele szczegółowe współpracy miasta i gminy z organizacjami pozarządowymi

§ 4. Celem głównym współpracy miasta i gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest systematyczna poprawa jakości życia mieszkańców, poprzez coraz lepsze zaspokajanie ich potrzeb społecznych oraz kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy miastem i gminą i organizacjami pozarządowymi. W efekcie dobrej współpracy oraz partnerstwa wzrośnie skuteczność i efektywność w zakresie definiowania potrzeb społecznych oraz realizacji konkretnych zadań publicznych.

§ 5. Cele szczegółowe to:

- 1) kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym;
- 2) wspieranie lokalnych organizacji pozarządowych oraz umacnianie w świadomości poczucia odpowiedzialności za otoczenie, wspólnotę lokalną oraz tradycję;
- 3) ugruntowanie pozycji organizacji pozarządowych jako partnerów samorządu w działaniu na rzecz rozwoju lokalnego;
- 4) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców miasta i gminy;
- 5) wspieranie i inicjowanie społecznej aktywności mieszkańców, w tym działalności w ramach wolontariatu;
- 6) integracja podmiotów kreujących politykę lokalną w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy;
- 7) realizacja przepisów dotyczących współpracy miasta i gminy z organizacjami pozarządowymi, mająca na celu zapewnienie wykonania zadań publicznych miasta i gminy;
- 8) pobudzanie aktywności organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków spoza budżetu miasta i gminy, w tym funduszy unijnych.

ROZDZIAŁ 3

Zasady współpracy miasta i gminy z organizacjami pozarządowymi

§ 6. Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego miasto i gmina kierować się będzie następującymi zasadami:

- 1) **partnerstwa** – organizacje pozarządowe na zasadach i w formie określonej w ustawach, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z miastem i gminą;
- 2) **pomocniczości** (subsydiarności) – miasto i gmina wspiera działalność organizacji pozarządowych w zakresie realizacji tych zadań publicznych, z którymi organizacje nie mogą poradzić sobie same;
- 3) **efektywności** – miasto i gmina przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonują wyboru najefektywniejszego i najbardziej racjonalnego sposobu wykorzystania środków publicznych;
- 4) **uczciwej konkurencji** – miasto i gmina udziela wszystkim podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także stosuje jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji pozarządowych;
- 5) **suwerenności stron** – miasto i gmina i organizacje pozarządowe wzajemnie respektują swoją odrębność, prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów oraz podejmowania decyzji, także w zakresie realizacji zadań publicznych;
- 6) **jawności** – miasto i gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

ROZDZIAŁ 4

Zakres przedmiotowy

§ 7. Art. 4 ust. 1 ustawy określa ustawowy zakres sfery zadań pożytku publicznego i obejmuje praktycznie wszystkie istotne dziedziny realnego i potencjalnego zainteresowania samorządu lokalnego i organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.

ROZDZIAŁ 5

Formy współpracy miasta i gminy z organizacjami pozarządowymi

§ 7.1 Współpraca miasta i gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Główne formy współpracy to:

- 1) zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust.3 ustawy, realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;

3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

ROZDZIAŁ 6

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8. Priorytetowe zadania publiczne to:

- 1) podtrzymywanie i upowszechnianie historii i tradycji lokalnej;
- 2) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 3) działalność na rzecz dzieci i młodzieży poprzez organizowanie imprez rekreacyjnych i zawodów sportowych;
- 4) wspieranie działań podejmowanych na rzecz profilaktyki zdrowotnej i promowania aktywnego stylu życia;
- 5) działalności wspomagająca rozwój społeczności lokalnych.

ROZDZIAŁ 7

Okres realizacji programu

§ 9. „Roczny Program Współpracy Miasta i Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok”, obejmuje okres od dnia 1 stycznia 2026 roku do dnia 31 grudnia 2026 roku.

§ 10. Terminy realizacji poszczególnych zadań programu określone będą w otwartym konkursie ofert z zachowaniem zasad określonych w art. 13 ustawy.

ROZDZIAŁ 8

Sposób realizacji programu

§ 11. Rada miejska uchwala program po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami w art. 3 ust.3 ustawy.

§ 12. Burmistrz realizuje program współpracy w następującym zakresie:

- 1) rozpatruje oferty złożone w trybie pozakonkursowym;
- 2) ogłasza konkurs ofert na realizację zadań publicznych;
- 3) ustala skład osobowy komisji konkursowych;
- 4) utrzymuje bieżący kontakt z organizacjami pozarządowymi;
- 5) koordynuje konsultacje programu;
- 6) redaguje informacje zamieszczone w serwisie internetowym www.sochocin.pl;
- 7) przez administrowanie serwisem internetowym www.sochocin.pl pomaga organizacjom pozarządowym promować prowadzoną przez nie działalność;
- 8) publikuje wyniki konkursów;

- 9) przygotowuje umowy dotyczące realizacji zadań publicznych;
- 10) odpowiada za kontrolę i rozliczanie dotacji.

ROZDZIAŁ 9

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 13. Na priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy finansowej, które będą zlecane organizacjom pozarządowym w drodze otwartych konkursów, miasto i gmina planuje przeznaczyć w 2026 roku środki finansowe w wysokości do 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

ROZDZIAŁ 10

Sposób oceny realizacji programu

§ 14. Monitoring realizacji programu obejmuje:

- 1) przedłożenie przez Burmistrza sprawozdania za 2026 rok z realizacji programu radzie miejskiej w terminie do dnia 31 maja roku następnego;
- 2) zamieszczenie ww. sprawozdania w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Sochocin.

§ 15. Monitoring realizacji programu odbywa się przy zastosowaniu następujących wskaźników:

- 1) liczba ogłoszonych konkursów;
- 2) liczba złożonych ofert;
- 3) liczba przyznanych dotacji;
- 4) liczba projektów które nie otrzymały dofinansowania;
- 5) liczba zawartych umów;
- 6) łączna kwota przyznanych dotacji;
- 7) łączna kwota wykorzystanych dotacji;
- 8) liczba rozwiązanych umów;
- 9) liczba umów partnerskich zawartych pomiędzy miastem i gminą a organizacjami pozarządowymi;
- 10) liczba organizacji reprezentowanych w trakcie spotkań z organizacjami pozarządowymi zwołanych przez Urząd Miasta i Gminy Sochocin.

ROZDZIAŁ 11

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 16. Projekt Roczego Programu Współpracy miasta i gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok został opracowany przez stanowisko ds. turystyki, promocji i współpracy

z organizacjami pozarządowymi, we współpracy z Przewodniczącą Miejsko-Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sochocinie oraz Wydziałem Finansów i Budżetu Urzędu Miasta i Gminy Sochocin, a następnie skonsultowany z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

§ 17. Projekt Programu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta i Gminy Sochocin bip.sochocin.pl, w urzędowym serwisie internetowym www.sochocin.pl, a także na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu. Termin przeprowadzenia konsultacji upływa z dniem 5 listopada 2025 roku.

ROZDZIAŁ 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

§ 18. Oferty realizacji zadań publicznych biorące udział w konkursach ofert oceniane są pod względem merytorycznym przez komisje konkursowe, powoływane każdorazowo przez Burmistrza. Komisja składa się z przedstawicieli Burmistrza oraz przedstawicieli organizacji pozarządowych, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje biorące udział w konkursie. W komisji mogą znaleźć się również osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, której dotyczy konkurs.

§ 19. Komisja konkursowa składa się z przewodniczącego i 3 członków komisji.

§ 20. Do przewodniczącego i członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024 r. poz. 572 ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

§ 21. Przewodniczący oraz członkowie komisji przed posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenia o pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który nie budzi uzasadnionej wątpliwości, co do bezstronności podczas oceniania ofert.

§ 22. Członkowie Komisji wykonują swój mandat społecznie.

§ 23. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący. O terminach posiedzeń członkowie Komisji zawiadamiani są z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem. Zawiadomienie może być dokonane w formie telefonicznej i poczty elektronicznej.

§ 24. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

§ 25. Komisja wydaje opinie w obecności co najmniej 2 członków, w tym przewodniczącego. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

§ 26. Opiniowanie ofert konkursowych ma charakter punktowy. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

§ 27. Ocenę przeprowadza się na zasadach określonych w art. 15 ust. 1 pkt 1–6 i ust. 2 ustawy.

ROZDZIAŁ 13

Postanowienia końcowe

§ 28. Podmioty Programu mogą bezpośrednio kierować swoje wnioski i propozycje dotyczące Programu, które są rozpatrywane przez Burmistrza Miasta i Gminy Sochocin.

§ 29. W sytuacjach nieuregulowanych niniejszym Programem mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o finansach publicznych, ustawy o samorządzie gminnym oraz Kodeksu cywilnego.

§ 30. Wszelkie zmiany dotyczące zapisów zawartych w niniejszym w Programie możliwe są jedynie w trybie przeznaczonym do jego uchwalenia.

B U R M I S T R Z

mgr Jacek Podgórski